



ПРИНЯТО

на общем собрании работников
Протокол № 2 от «29» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Пыхова Е.В.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор школы
Е.А. Галактионов
Приказ № 214 от «29» декабря 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБОУ «Старо-Шигалеевская СОШ»

I. Общие положения

1.1. Общее собрание работников школы (далее по тексту - Собрание) - орган самоуправления школы.

1.2. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании школы.

1.3. Основной задачей Собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.

1.4. В своей деятельности Собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом школы и настоящим Положением.

II. Права

2.1. Общее собрание работников имеет право:

-разрабатывать и принимать Устав Учреждения, изменения и дополнения к Уставу Учреждения;

-обсуждать и принимать коллективный договор, правил внутреннего распорядка и другие локальные акты;

-определять численность комиссии по трудовым спорам Учреждения и сроки ее полномочий, избирает ее членов;

-выдвигать коллективные требования работников Учреждения и избирать полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

-обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Учреждения и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

-осуществляет иную деятельность, предусмотренную Федеральными законами, нормативно правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами Учредителя и Уставом.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Собрания входят все сотрудники, для которых школа является основным местом работы.

3.2. Собрание созывается не менее двух раз в год или по мере необходимости.

3.2. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора школы или по заявлению 1/3 членов Собрания, поданному в письменном виде.

3.3. Решения Собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании его членов.

3.4. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

3.5. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.6. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

3.7. Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

3.8. Документация Собрания постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

Прочитано,

Прочитано и скреплено

печатью

2

страниц

Директор школы:

Галактионов Е.А.

